

Bonjour et bienvenue dans notre vidéo sur les différents formats de ressources et la manière de les évaluer.

Il existe de nombreux formats différents pour les ressources que nous utilisons tous : nous avons des livres, des articles, des films, des données, des cartes, de la musique et des informations gouvernementales. Tout cela est à notre disposition, et parfois nous devons trouver des types spécifiques.

Une façon de concevoir la recherche est de penser que, lorsque vous vous renseignez sur un sujet, que vous recherchez des informations et que vous produisez un résultat de recherche, comme un essai, une présentation ou un rapport, vous êtes en train d'avoir une conversation sur ce sujet.

Cela se produit lorsque vous consommez et créez des informations qui existent sous forme d'images, de récits, de livres et d'articles, sur le web et sur les plateformes de médias sociaux.

Ainsi, lorsque nous interagissons avec l'information, nous devons faire attention à certaines choses. Par exemple, lorsque nous regardons un site Web, nous pouvons analyser le domaine dans l'adresse URL et nous faire une idée rapide de cette page.

Un point *com* est un enregistrement très courant et il ne nous apprend pas grand-chose. En revanche, un point *ca* signifie que la page a été enregistrée au Canada. Un point *org* est généralement utilisé par les organisations à but non lucratif. Et un point *edu* est utilisé par les établissements d'enseignement.

Vous pouvez également avoir un point *me* pour les particuliers, un point *biz* ou un point *ninja*, ce qui ne veut pas dire grand-chose sans une enquête plus approfondie. Mais s'habituer à interroger les sources d'information est la première étape d'une stratégie de recherche réussie.

Comme nous l'avons déjà dit, il existe de nombreux types de ressources, et nous allons maintenant nous concentrer sur trois formats généralement utilisés dans la recherche universitaire. Il s'agit des sources académiques savantes, des ressources populaires et des ressources de littérature grise.

Une source académique, savante et évaluée par des pairs est généralement écrite par des érudits ou des chercheurs pour des universitaires. Elle couvre également un domaine approfondi du sujet. Elle est destinée à faire progresser un domaine de connaissance. Et elle comprend toujours une bibliographie et des citations.

Une source populaire est souvent écrite par des journalistes ou des rédacteurs. Elle est destinée à l'intérêt général, parfois au divertissement. Elle comprend généralement des photos ou des publicités. Et généralement, elle ne contient pas de bibliographie.

Les sources grises ou la littérature grise font référence aux informations ou aux documents gouvernementaux : des rapports annuels ou des documents de travail. Elles comportent parfois des bibliographies, mais pas toujours.

Maintenant que vous connaissez la différence entre ces trois types de sources, parlons de la façon de savoir si vous avez une bonne source, une source qui vous aidera à faire votre travail. Nous devons maintenant apprendre à évaluer ces sources d'information.

Pour cela, utilisons le mot *BEPAF* pour nous rappeler ce dont nous avons besoin pour évaluer les sources.

BEPAF signifie : But, Expertise, Pertinence, Actualité et Fiabilité.

Parlons du *but*. Lorsque vous trouvez une ressource, demandez-vous pourquoi elle a été produite. Était-elle destinée à éduquer, à informer, à divertir? A-t-elle été produite pour un environnement académique?

Ensuite, pensez à l'*expertise*. Pensez à l'auteur. S'agit-il d'un érudit, d'un expert, d'un journaliste? Que savez-vous de la personne qui a produit cette ressource?

En ce qui concerne la *pertinence*, demandez-vous : cette source particulière correspond-elle à votre sujet? Correspond-elle à la question posée par votre professeur? Correspond-elle à la région, à la géographie ou même à la période de temps que vous recherchez?

En ce qui concerne l'*actualité*, demandez-vous si l'article a été publié récemment. Et à quand remonte la collecte des données présentées dans l'article?

La *fiabilité* est le dernier concept dont nous allons parler ici. Examinez la ressource et demandez-vous si vous avez confiance dans les données. Faites-vous confiance aux références ou aux affirmations présentées dans cette source?

Après avoir regardé cette vidéo, vous connaissez les différents formats et savez comment évaluer ces ressources à l'aide de l'acronyme *BEPAF*.

Vous pouvez toujours vous rendre sur le site Web de la bibliothèque, à l'adresse library.yorku.ca, et cliquer sur *Posez une question*, afin de communiquer avec un bibliothécaire.

Merci d'avoir regardé et appris avec nous.